

©
Government of Kerala
കേരള സർക്കാർ
2011



Reg. No. രജി. നമ്പർ
KL/TV(N)/12/2009-2011

KERALA GAZETTE

PUBLISHED BY AUTHORITY

| | | | |
|-----------------------|---|---------------------------------------|------------------|
| Vol. LVI വാല്യം 56 | } THIRUVANANTHAPURAM, TUESDAY തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ | 1st March 2011 2011 മാർച്ച് 1 | } No. 9 നമ്പർ |
| | | 10th Phalguna 1932 1932 ഫാൽഗുനം 10 | |

PART III

Stores Purchase

Collegiate Education Department

SHORT TENDER NOTICE

No. A5/2716/2010-11/GCC/PLAN. 19th February 2011.

Sealed tenders are invited for the supply of Apple Laptop (mac book air), External Sound Card, LCD TV, Digital DVD Home Theatre and White Board to Government College, Chittur.

Tenders should be superscribed "No. A5/2716/2010-11/GCC/PLAN purchase of Apple Laptop (mac book air), External Sound Card, LCD TV, Digital DVD Home Theatre and White Board 2010-11" for 1,21,000 addressed to The Principal, Government College, Chittur, Chittur College P. O., Palakkad-678 104 so as to reach in this office not later than 2 p. m. on 10-3-2011. Late

tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 3 p. m. on the same day in the presence of such tenderers or their authorized representatives who may be present at that time.

Intending tenderers may on application to the Principal, Government College, Chittur, Chittur College P. O., Palakkad, Kerala-678 104 to obtain tender forms on which tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of 400 in addition to Sales Tax which is the price fixed for a form or set of forms which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable. Sale of tender forms will be closed at 2 p. m. on everyday. Cheques, Demand Drafts, Postal Orders etc. will not be accepted, nor will the forms be sent by V. P. P. However this can be had by registered post by sending money order for 466 (Tender form 400 Tax 16+Postage 50). Duplicate tender forms if required will be issued at 208 per copy and 50 per postage, Total 258 only.

The tender should be accompanied with a written undertaking in Kerala Stamp Paper worth 100 and EMD may be sent accordingly. The payment of the supply of equipments should be made only after the testing of concerned authorities.

The undersigned reserves full right to alter or to cancel the tender date if it comes to be necessary.

2010-11 പ്ലാൻ ഫണ്ട് പ്രകാരം 1,21,000-ന്റെ ലാപ്ടോപ്പ് കമ്പ്യൂട്ടർ, എൽ. സി. ഡി. ടി. വി., ഡി. വി. ഡി. ഹോം തീയേറ്റർ, എക്സ്റ്റേണൽ സൗണ്ട് സിസ്റ്റം, വൈറ്റ് ബോർഡ് എന്നിവ ചിറ്റൂർ ഗവൺമെന്റ് കോളേജിലേക്ക് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ടെണ്ടർ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ടെണ്ടർഫോറത്തിൽ പറഞ്ഞവയ്ക്കുള്ള ദർഘാസുകൾ ഉൾക്കൊള്ളുന്ന കവറിനു മുകളിൽ നമ്പർ “എ5/2716/2010-11/ജി. സി. സി./പ്ലാൻ ലാപ്ടോപ്പ് കമ്പ്യൂട്ടർ, എൽ. സി. ഡി. ടി. വി., ഡി. വി. ഡി. ഹോം തീയേറ്റർ, എക്സ്റ്റേണൽ സൗണ്ട് സിസ്റ്റം, വൈറ്റ് ബോർഡ് വാങ്ങുന്നതിനുള്ള ടെണ്ടർ” എന്ന് കാണിച്ചിരിക്കണം.

ദർഘാസുകൾ പ്രിൻസിപ്പാൾ, സർക്കാർ കോളേജ്, ചിറ്റൂർ, ചിറ്റൂർ കോളേജ് പി. ഒ., പാലക്കാട് ജില്ല-678 104 എന്ന വിലാസത്തിൽ 10-3-2011-ന് ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 2 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. വൈകിവരുന്ന ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസുകൾ അന്നേ ദിവസം വൈകുന്നേരം 3 മണിക്ക് തത്സമയം ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസുകൾ സമർപ്പിക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നവർ ചിറ്റൂർ സർക്കാർ കോളേജ് പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ കാര്യാലയത്തിൽനിന്ന് ദർഘാസ് ഫോറം വാങ്ങേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില 416 (400+ സെയിൽസ് ടാക്സ് 16 = 416) ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ തപാൽ വഴി ലഭിക്കേണ്ടവർ 466 മണിഓർഡർ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ഫോറം വേണ്ടവർ 258 മണിയോർഡർ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ചെക്ക്, ഡ്രാഫ്റ്റ്, പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ എന്നിവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ദർഘാസ് ഫോറം കൈമാറാൻ പാടുള്ളതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറം എല്ലാ ദിവസവും 2 മണിവരെ ഓഫീസിൽനിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്. ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കുന്നതോടൊപ്പം 100-ന്റെ കേരള മൂദ്രപത്രത്തിൽ കരാർ അടിച്ചു നൽകേണ്ടതാണ്. ആനുപാതിക തുക ഇ. എം. ടി. ആയി നൽകേണ്ടതാണ്.

ടെണ്ടർ തീയതിയിൽ മാറ്റം വരുത്തുന്നതിനോ റദ്ദാക്കുന്നതിനോ ഉള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം പ്രിൻസിപ്പാളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. വിശദവിവരങ്ങൾ ഓഫീസിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്.

| LIST OF ITEMS | | |
|---------------|--|--------------|
| Sl. No. | Item with specification | Quantity No. |
| 1 | Apple Laptop (Mac Book Air) configuration-Core 2 Duo processor with 3MB on chip shared L2 cache ; or optional 1.6 GHz intel Core 2 Duo processor with 3 MB shared L2 cache, 800 MHz frontside bus, 2 GB of 1066 MHz DDR3 SDRAM onboard (4 GB maximum), 11-inch, Configuration-1.4 GHz or 1.6 GHz, HDD 250 GB or higher HDD | 1 |
| 2 | External Sound Card-USB type, protocols or similar with professional recording quality | 1 |
| 3 | LCD TV-Panasonic viera TX-32LX 8032"or similar-Features-HD Models with Superb Image Quality Wide Viewing Angle and Extensive Network with Easy Operation, IPS Alpha Panel, High Contrast, VIERA Link, Horizontal Arch Design | 1 |
| 4 | 5.1 Channel Digital DVD Home Theatre System Panasonic or similar | 1 |
| 5 | White board (4 feet x 3 feet) | 1 |

Government College,
Chittur.

(Sd.)
Principal.

TENDER NOTICE

[No. 5/2010-11]

No. A2/U.G.C./XI Plan/08(B).

27th January 2011.

Sealed tenders are invited for the supply of Printer-Copier Scanner—2 Nos. to Commerce and English Department of this college for 30,000 (Rupees Thirty Thousand only) under U.G.C. XI Plan "Catch up Grant" during 2010-11. The tenders should be superscribed as "Tender for Printer-Copier Scanner under U.G.C. XI Plan "Catch up Grant" during 2010-11" and addressed to the Principal, PTM Government College, Perinthalmanna, Malappuram District, Pin-679 322, Kerala State. The last date and time of receipt of filled in tender is on 8-3-2011 at 2 p.m. and will be opened on the same day at 2.30 p. m. Sale of tender forms will be closed on 7-3-2011 at 2 p. m. Late tenders will not be accepted.

Intending tenderers may on application to the Principal, PTM Government College, Perinthalmanna, Malappuram District, Pin-679 322, Kerala State, obtain the requisite tender form on which tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of 300 towards the

cost of forms + 38 towards VAT, which is the price fixed for a tender form and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable. Cheques, Postal Orders, Drafts etc. will not be accepted towards the cost of tender form nor will the form be sent by V.P.P. Those who require tender forms by Registered Post, should sent 370 by M.O. including cost of tender form and Registered Postal Charges.

Every tender should be completely filled, signed and accompanied by Demand Draft for 1% of total cost of equipments to be quoted towards E.M.D. Short/Term/Fixed Deposit Receipt should not be accepted towards E.M.D. E.M.D. carry no interest. The rate, VAT and other charges should be quoted separately for each item. The successful tenderers should supply the equipments within one month after the receipt of the supply order at their own expenses. The firms who are exempted from furnishing E.M.D. should attach true copy of the exemption order along with tender documents. Every tenderer should execute an agreement in Kerala Stamp Paper worth 100 along with the tender.

The undersigned will have the right to cancel or extend the tender formalities without any further notice. The cash transactions in the office is from 10 a.m. to 2 p. m. on all working days.

More details can be had from the college office on working hours.

2010-11 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ യു. ജി. സി. XI Plan "Catch-up Grant" ഫണ്ടിൽ 30,000 (മുപ്പതിനായിരം രൂപ മാത്രം) വിലമതിക്കുന്ന Printer-Copier Scanner—2 എണ്ണം വിതരണം ചെയ്യാൻ തയ്യാറുള്ളവരിൽനിന്നും മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ടെണ്ടർ അടക്കം ചെയ്ത കവറിനു പുറത്ത് "2010-11 വർഷത്തിൽ യു. ജി. സി. XI Plan Catch-up Grant പ്രകാരം Printer-Copier Scanner വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ടെണ്ടർ" എന്നെഴുതി പ്രിൻസിപ്പാൾ, പി. ടി. എം. ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, പെരിന്തൽമണ്ണ, മലപ്പുറം ജില്ല, പിൻ-679 322, കേരള സംസ്ഥാനം എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. പുരിപ്പിച്ച ടെണ്ടറുകൾ 8-3-2011-ന് ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 2 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതും അന്നേ ദിവസം ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 2.30 മണിക്ക് തുറക്കുന്നതുമാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിൽപ്പന 7-3-2011 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 2 മണിക്ക് അവസാനിക്കുന്നതാണ്. വൈകി കിട്ടുന്ന ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ടെണ്ടറിൽ പങ്കെടുക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നവർ പ്രിൻസിപ്പാൾ, പി. ടി. എം. ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, പെരിന്തൽമണ്ണ, മലപ്പുറം ജില്ല, പിൻ-679 322, കേരള സംസ്ഥാനം എന്ന വിലാസത്തിൽ അപേക്ഷിച്ചാൽ ടെണ്ടർ ഫോറം ലഭിക്കുന്നതാണ്. അപേക്ഷയുടെ കൂടെ ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയായ 300-ഉം വാറ്റ് 38-ഉം ഉൾപ്പെടെ ആകെ 338 അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില യാതൊരു കാരണവശാലും മടക്കിക്കൊടുക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോറം കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടില്ല. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി ചെക്ക്, പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ, ഡ്രാഫ്റ്റ് മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതോ ഫോറം വി. പി. പി. ആയി അയച്ചുകൊടുക്കുന്നതോ അല്ല. ടെണ്ടർ ഫോറുകൾ രജിസ്റ്റേർഡ് തപാലിൽ കിട്ടുന്നതിന് ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയും രജിസ്റ്റേർഡ് തപാൽ ചാർജ്ജും ഉൾപ്പെടെ 370 (മൂന്നുറ്റി എഴുപത് രൂപ മാത്രം) മണി ഓർഡർ അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്.

പുരിപ്പിച്ചതും ഒപ്പിട്ടതുമായ ടെണ്ടറുകൾ വിതരണം ചെയ്യാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന ഉപകരണങ്ങളുടെ വിലയുടെ 1% തുകയ്ക്കുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി ടെണ്ടറിന്റെയുടെ അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഷോർട്ട്/ടോ/ഫിക്സ്ഡ് ഡിപ്പോസിറ്റ് രസീതുകൾ മുതലായവ നിരതദ്രവ്യമായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. നിരതദ്രവ്യത്തിന് പലിശ ലഭിക്കുന്നതല്ല. ഓരോ ഉപകരണത്തിന്റെ വിലയും വാറ്റ്, മറ്റ് ചിലവുകൾ എന്നിവ പ്രത്യേകം കാണിക്കേണ്ടതാണ്. വിതരണ ഉത്തരവ് കിട്ടി ഒരു മാസത്തിനകം സ്വന്തം ചെലവിൽ ഉപകരണങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. നിരതദ്രവ്യം അടയ്ക്കുന്നതിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കിയിട്ടുള്ള കമ്പനികൾ ഒഴിവാക്കിയ ഉത്തരവിന്റെ ശരിപ്പകർപ്പ് ടെണ്ടറിന്റേയുടെ അടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഓരോ ടെണ്ടറിന്റെ കൂടെയും 100 വിലയുള്ള കേരള മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ കരാർ എഴുതി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

യാതൊരു മുന്നറിയിപ്പും കൂടാതെ ടെണ്ടർ നടപടികൾ നിർത്തിവയ്ക്കുന്നതിനോ റദ്ദാക്കുന്നതിനോ ഉള്ള അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിട്ടുള്ള ആളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. ഓഫീസിലെ പണമിടപാട് സമയം പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിൽ രാവിലെ 10 മണി മുതൽ ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 2 മണിവരെ ആകുന്നു.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ഓഫീസ് പ്രവർത്തി സമയത്ത് നേരിട്ട് അന്വേഷിച്ചാൽ അറിയാവുന്നതാണ്.

P. T. M. Govt. College,
Perinthalmanna.

(Sd.)
Principal.

TENDER NOTICE

No. A1-51/2011.

9th February 2011.

Sealed tenders are invited for the supply of LCD Projector, Generator, Computer accessories & UPS etc. at an estimate cost of 11,80,500 to SARBTM Govt. College, Koyilandy. The envelope containing the tender should be superscribed "Tender for the supply of LCD Projector, Generator, Computer accessories & UPS under UGC Scheme" and addressed to the Principal, SARBTM Govt. College, Koyilandy, Muchukunnu P. O. The last date of receipt of tender in the Office is at 3 p. m. on 9-3-2011. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 3.30 p. m. on the above date in the presence of such of the tenderers or their authorised representatives who may be present at that time.

Applications for the tender form should be accompanied by cash remittance of 788 (including VAT) which is not refundable under any circumstances. Sales of tender forms will be closed at 1 p. m. on 9-3-2011. Those who wish to purchase tender form by post shall send additional amount of 40 by M. O. to cover postal charges. Cheque, D. D. etc. will not be accepted towards the cost of the tender form. Tender form will not be sent by V. P. P. EMD 1% of quoted amount drawn in favour of the Principal, Government College, Koyilandy, payable at SBI Koyilandy should be attached with the tender. Every tender should be accompanied by an agreement in the Kerala Stamp Paper worth 100.

Rates, Sales tax and conditions of supply of articles should be clearly stated in respect of each item. The articles should be supplied and installed in the specified place of college, within one week from the date of supply order at their own expense. The Principal, Government College, Koyilandy is empowered to cancel or extend this tender at any time without notice.

Further details can be had from the college office.

യു. ജി. സി. XI Plan പദ്ധതി വിഹിത പ്രകാരം എസ്. എ. ആർ. ബി. ടി. എം. ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, കൊയിലാണ്ടിയിലേക്ക് 11,80,500-ന് എൽ. സി. ഡി. പ്രൊജക്ടർ, ജനറേറ്റർ കമ്പ്യൂട്ടറും അനുബന്ധ ഉപകരണങ്ങളും യു. പി. എസ്. മുതലായവ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് മുദ്ര വച്ച ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു. നിശ്ചിത ടെണ്ടറുകൾ പുരിപ്പിച്ച് 2011 മാർച്ച് 9-ാം തീയതി വൈകുന്നേരം 3 മണിക്ക് മുമ്പായി ലഭിക്കത്തക്കവണ്ണം പ്രിൻസിപ്പാൾ, എസ്. എ. ആർ. ബി. ടി. എം. ഗവൺമെന്റ് കോളേജ്, കൊയിലാണ്ടി, മുചുകുന്ന് പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. നിശ്ചിത തീയതിക്കു ശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടറുകൾ അന്നേ ദിവസം 3.30 മണിക്ക് തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. ഫാറങ്ങളുടെ വിൽപന 1 മണിക്ക് അവസാനിക്കുന്നതായിരിക്കും. അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഫാറത്തിന്റെ വിലയായി 788 (എഴുന്ന്റൂ എൺപത്തി എട്ട് രൂപ മാത്രം) നികുതിയടക്കം അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. തപാലിൽ ഫാറം ആവശ്യമുള്ളവർ ടെണ്ടർ ഫാറത്തിന്റെ തുകയേക്കാൾ 40 കൂടുതൽ മണി ഓർഡറായി അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി ചെക്ക്, ഡി. ഡി. എന്നിവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. വി. പി. പി. ആയി ഫാറം അയയ്ക്കുന്നതല്ല. പുരിപ്പിച്ച ഫാറത്തിനൊപ്പം നിരതദ്രവ്യമായി ആകെ തുകയുടെ ഒരു ശതമാനം ഡി. ഡി. ആയി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ 100-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ എഗ്രിമെന്റും നൽകേണ്ടതാണ്. സപ്ലൈ ഓർഡർ ലഭിച്ച് ഒരാഴ്ചയ്ക്കുള്ളിൽ സ്വന്തം ചെലവിൽ സാധനങ്ങൾ കോളേജാഫീസിൽ എത്തിച്ച് നിശ്ചിതസ്ഥലങ്ങളിൽ സ്ഥാപിച്ച് പ്രവർത്തിപ്പിച്ച് കാണിക്കേണ്ടതാണ്.

ടെണ്ടർ റദ്ദാക്കാനോ നീട്ടിവയ്ക്കാനോ ഉള്ള അധികാരം പ്രിൻസിപ്പാളിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക് കോളേജ് ഓഫീസുമായി ബന്ധപ്പെടുക.

S.A.R.B.T.M. Govt. College,
Koyilandy.

(Sd.)
Principal.